

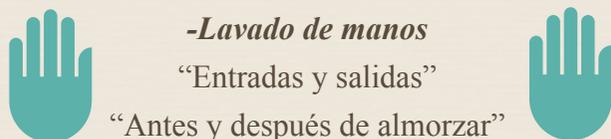
## DISTANCIAMIENTO EN EL AULA

-Las mesas se distribuirán, en los grupos de Educación Primaria, de tal forma que, el alumnado mantenga la máxima distancia posible.



## MEDIDAS HIGIÉNICO-SANITARIAS

### \*MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN INDIVIDUAL:



#### *-Lavado de manos*

“Entradas y salidas”

“Antes y después de almorzar”

“Después de toser/ estornudar o sonarse la nariz”

#### *-No tocarse*



Ojos



Boca



Nariz

## GRUPO DE TRABAJO COVID- 19

\*EQUIPO DIRECTIVO:

-DIRECTORA: BEATRIZ BOSQUE BEL

-SECRETARIA: PAULA BLANC

\*PROFESORA:

-LUCÍA MODREGO

\*ATENCIÓN PRIMARIA(EN CADA LOCALIDAD)

### “REVISIÓN/ADAPTACIÓN DEL PLAN DURANTE TODO EL CURSO ESCOLAR CON APORTACIONES DE TODA LA COMUNIDAD EDUCATIVA”

En la asignatura de Música, de momento, el alumnado de 3º,4º,5º y 6º debido a la situación en la que nos encontramos no utilizarán la flauta en clase. Se solicita no traerla al colegio.



CRA DEL MEZQUÍN  
Calle Mayor Alta, 69 Cp. 44630 CASTELSERÁS  
(TERUEL). Teléfono sede del CRA: 978877131

<http://cramezquin.catedu.es>

[cracastelseras@educa.aragon.es](mailto:cracastelseras@educa.aragon.es)

## PLAN DE CONTINGENCIA COVID-19

CRA DEL MEZQUÍN



### MEDIDAS GENERALES

## TORRECILLA DE ALCAÑIZ

### \*ORGANIZACIÓN GENERAL

15 alumnos/as distribuidos en 2 aulas

-Infantil : 9 alumnos/as

-Primaria: 6 alumnos/as

“Se organizan en UN ÚNICO grupo de convivencia estable.”

- Entrada al colegio de 8:55h a 9:10h.



**\*LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y VENTILACIÓN DE LOS CENTROS:**

*-Limpieza y desinfección del colegio se realizará una vez al día.*



*- Aquellos aseos utilizados por un grupo estable se procederá a su limpieza y desinfección al menos tres veces al día.*



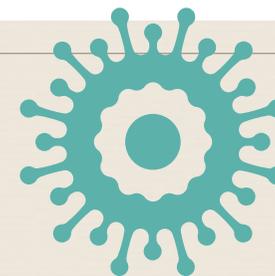
*- Se ventilará el aula al comienzo de la jornada y en cada cambio de asignatura al menos 10 minutos.*



*- Las bolsas de las papeleras se cerrarán y vaciarán diariamente, teniendo cuidado con su manipulación.*



**PLAN DE CONTINGENCIA  
COVID-19  
CRA DEL MEZQUÍN**



**PARTICIPACIÓN DE LAS FAMILIAS:**

1°. Transmitiendo a sus hijos/as las informaciones de forma clara y adaptada a su edad sobre el virus y los riesgos a los que estamos expuestos.

2°. Haciendo que no asistan al colegio en caso de que aparezcan síntomas compatibles con la COVID-19

3°. Informar si han estado en contacto con alguna persona infectada.

4°. Proveerles mascarillas y pañuelos desechables para asistir al colegio, en educación primaria. Sería aconsejable que llevaran una mascarilla de repuesto en la mochila y alguna bolsa cerrada para guardarla mientras almuerzan.

5°. Adopción de rutinas de higiene y protocolo de actuación en caso de tos, estornudos y otros síntomas respiratorios.

**PARTICIPACIÓN DEL PROFESORADO:**

-Reorganizar el espacio de su aula para adaptarlo a las nuevas necesidades.

-Velar por el correcto cumplimiento del plan de contingencia establecido.

-Recordar a los alumnos/as los hábitos y rutinas nuevas e ir incorporándolas al día a día.

- Coordinación con:

*“Atención Primaria”*

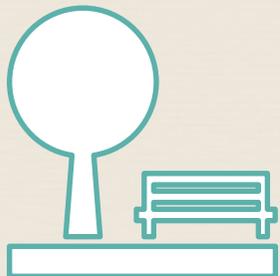
*“Salud Pública”*

*“Servicios Sociales”*

*“Ayuntamientos”*

*“AMPAS”*

- El recreo estará sectorizado, habilitándose dos zonas de juego de acuerdo con lo establecido en el Plan de Contingencia del centro.



- El adulto responsable de la recogida de cada alumno de infantil se situará en un lugar visible junto a la puerta de salida sin obstaculizar la salida de los/as niños/as.



- Las reuniones con los padres/madres se realizarán de manera telemática, pudiendo excepcionalmente ser presenciales cuando la tutora considere que el asunto a tratar lo requiere y los padres están de acuerdo.



- A partir de 1º de E. Primaria es obligatorio el uso permanente de la mascarilla en las instalaciones, excepto en las actividades de E. Física que el profesor determine.



- La higiene de manos y etiqueta respiratoria se realizará de acuerdo con la normativa vigente.



- Los alumnos se abstendrán de traer al centro materiales y objetos personales tales como balones, juguetes, etc.



- Todos los alumnos almorzarán en el aula antes de salir al recreo, llevando su almuerzo dentro de un recipiente cerrado tipo fiambra.



CRA DEL MEZQUÍN  
Calle Mayor Alta, 69 Cp. 44630 CASTELSERÁS  
(TERUEL). Teléfono sede del CRA: 978877131

<http://cramezquin.catedu.es>

[cracastelseras@educa.aragon.es](mailto:cracastelseras@educa.aragon.es)

## PLAN DE CONTINGENCIA COVID-19 CRA DEL MEZQUÍN



- El centro se abrirá a las 09:00 horas, no estando permitidos juegos en el patio con antelación a esa hora.
- No está permitida la entrada al centro de ningún adulto.



- Los alumnos traerán y llevarán todo su material escolar diariamente, no estando permitido el uso de casilleros ni compartir materiales entre ellos, a excepción de los materiales didácticos de E. Infantil.

